

PRIVACYREGLEMENT

In ons privacyreglement gebruiken wij een aantal definities. Alle hieronder gebruikte woorden en termen in enkelvoud hebben dezelfde betekenis als in het meervoud en vice versa.

1. *Toelichting op het Reglement*

Administratie- en Belastingadviesburo Waeijen B.V. (hierna: Waeyen BV) mag de gegevens die u aan haar verstrekt niet zonder meer verwerken. De Privacywetgeving is bedoeld om de privacy van personen te beschermen. Door deze wetgeving wordt het toegestane gebruik van persoonsgegevens door anderen beperkt. Op grond van deze wet heeft Waeyen BV de plicht om haar klanten:

- Op de hoogte te stellen van de wijze waarop en het doel waarmee gegevens door Waeyen BV worden verwerkt;
- Te melden wie de gegevens kunnen inzien;
- Voor het verwerken van bepaalde gegevens toestemming te vragen.

Waeyen BV vindt privacy belangrijk. Daarom geeft Waeyen BV in dit Reglement een toelichting op hoe zij met gegevens omgaat, wat het doel is van het gebruik ervan en voor de verwerking van welke gegevens Waeyen BV expliciet om toelichting moet vragen.

2. *De persoonsgegevens die Waeyen BV gebruikt en het doel van het gebruik*

Waeyen BV verwerkt (mogelijk) persoonsgegevens als u klant wordt of bent van Waeyen BV of via het contactformulier op de website contact met ons opneemt. Waeyen BV verzamelt naam, adres, telefoonnummer en e-mailadres. Deze gegevens stellen ons in staat om:

- De overeenkomst die klanten met Waeyen BV sluiten financieel en administratief te kunnen afhandelen;
- Onze dienstverlening te kunnen leveren;
- Klanten of geïnteresseerden te kunnen bereiken als dat nodig is;
- Om onze dienstverlening verder te ontwikkelen en te optimaliseren.

3. *Verstrekking persoonsgegevens*

Waeyen BV verstrekt geen persoonsgegevens aan personen of bedrijven buiten onze organisatie, tenzij;

- Dat verplicht is door een wettelijk voorschrift;
- Dat noodzakelijk is voor het uitvoeren van een overeenkomst die Waeyen BV met u heeft gesloten;
- U daarvoor toestemming heeft gegeven.

4. *Plichten, beveiligde toegang, geheimhouding, bewaartermijn*

- Waeyen BV verwerkt persoonsgegevens uitsluitend overeenkomstig de wet. Dit houdt onder meer in dat de gegevens alleen worden verwerkt voor het doel waarvoor ze verkregen worden en op een behoorlijke/zorgvuldige wijze overeenkomstig de wet en dit Reglement.

- Persoonsgegevens kunnen uitsluitend door personen werkzaam voor Waeyen BV worden ingezien, tenzij in dit Reglement anders is bepaald. Alle persoonsgegevens worden door Waeyen BV beveiligd tegen onbevoegde toegang. De beveiliging bestaat uit:
 - o Het hebben van een persoonlijk wachtwoord voor iedere persoon werkzaam bij Waeyen BV om in te loggen in het digitale systeem;
 - o Voor alle werknemers van Waeyen BV geldt een geheimhoudingsplicht, welke integraal onderdeel uitmaakt van hun arbeidsovereenkomst;
 - o Waeyen BV heeft technische maatregelen genomen om het daar haar gebruikte systeem en pand te beveiligen tegen inbreuken van buitenaf overeenkomstig de wet;
 - o Persoonsgegevens worden niet langer bewaard dan noodzakelijk is voor een goede administratie. Waeyen BV hanteert daarbij de wettelijke bewaartermijn, waarna de gegevens vernietigd worden.

5. *Rechten als betrokkene*

- Recht op informatie: het recht om te weten of en welke persoonsgegevens worden verwerkt en met welk doel;
- Inzagerecht: het recht op inzage en afschrift van die gegevens voor zover de privacy van een ander daardoor niet wordt geschaad;
- Recht op correctie, aanvulling of verwijdering van gegevens: indien dat nodig mocht zijn heeft u recht op correctie en verwijdering van uw gegevens. Aan het recht om (gedeeltelijke) verwijdering van gegevens te vragen, kan alleen tegemoet worden gekomen als het bewaren van de gegevens voor een ander niet aanmerkelijk belang is en de gegevens niet op grond van een wettelijke regeling bewaard dienen te blijven;
- Recht van verzet: het recht om je in bepaalde gevallen tegen de verwerking van gegevens te verzetten;
- Recht op dataportabiliteit: het recht om persoonsgegevens die bewaard worden te ontvangen om over te kunnen dragen naar een andere organisatie;
- Recht op een menselijke blik bij geautomatiseerde besluiten: bij een geautomatiseerd besluit is er het recht om de beslissing te laten nemen door menselijke tussenkomst.

Als u gebruik wil maken van uw rechten, dan kunt u dit per mail: info@waeyen.nl aangeven. Als uw verzoek wordt afgewezen, krijgt u uitgelegd waarom. Een reden kan zijn dat uw dossier informatie bevat die van belang is of kan zijn voor anderen. U ontvangt uiterlijk binnen één maand na ontvangst van uw verzoek bericht van Waeyen BV.

Ook als u een klacht heeft over de wijze van verwerking van persoonsgegevens kunt u contact met Waeyen BV opnemen en zullen wij er alles aan doen om er samen met u uit te komen.

Heeft u opmerkingen, vragen of suggesties dan vernemen wij die graag van u.